

INNSYN

Horten kommune har en egen fane som heter "innsyn". Her kan man søke og finne frem til for eksempel en byggesak for å se hvor saken står.

Her følger en liten veiledning i å bruke innsynsmodulen:

Velg fanen "innsyn"
Klikk på boksen "dokumentsøk"

Nå får du flere valg. Du kan søke via saksnummer, tittel, saksbehandler osv.

Saksnr:

Hvis du vet hva saksnr i vårt saks- og arkivsystem er – legg det inn her. For eksempel 14/2962. Klikk på søk.

Tittel:

Her kan du for eksempel legge inn en gateadresse – Storgata 49 – da får du frem alle saker på denne adressen.

Saksbehandler:

Dersom du vet navnet på saksbehandleren som behandler saken du er ute etter, kan du skrive vedkommendes navn her. Men da kan du få frem mange saker.

Sakstype:

Her kan du velge hva slags type sak du er ute etter – som byggesak, delingssak, reguleringsak osv.

Avgjørelsestype:

Dersom du vet at det er fattet et vedtak i saken, så kan du velge her – enten avslag eller tilsagn, eventuelt utsatt vedtak.

Saksdato mellom:

Dersom du vet hvilken dag et vedtak er fattet så kan du skrive inn datoen her.

Gårds-/bruksnummer:

Her kan du legge inn gårds- og bruksnummer på eiendommen dersom du vet det. Gårdsnummer i den ene boksen og bruksnummer i den andre.